令和6年度
研削といし取替え等業務(自由研削用)特別教育【申込書兼受講票】

受講日：令和6年6月17日(月)

【受付開始日】 令和6年4月1日(月)
※受付開始日前の申し込みは、受け付けられません。 申込書を送付いただいても仮受付等はしませんので、ご注意下さい。

特記事項

1 振込の場合は、振り込む前に申込書をFAXかメールで送付してください。入金確認後に本受付となります。

2 本受付後、講習実施日の1か月前からはキャンセルできません。また、次回への変更も出来ません。
受講者の変更はできますので、受講票の受講者を見え消しし、代りに受講される方の氏名、生年月日、電話番号、現住所を、受講日3日前までに、FAX等により送付して下さい。

一般社団法人 佐賀県労働基準協会 宛

申込日 令和 年 月 日

【 □ 会員 □ 一般 】 ← 当協会会員の方は会員に✓、非会員の方は一般に✓を必ず付けて下さい。

受講料	円	振込予定日	令和 年 月 日 ※振込予定日は、申込日から1か月以内、かつ、受講日の1週間前までとしてください。	受講番号 (協会記入欄) 番号のないものは無効
振込人名 該当に☑ →	□ 会社 □ 担当者 □ 受講者 □ その他 振込人名 【 】		『その他』にチェックの場合は、下に振込人名を記入してください。	
事業場 所在地	(〒 ―)			労働基準協会使用欄 □ 会員・一般 □ 振込予定日・振込人 □ 修了証郵送先 □ 受講者氏名 □ 生年月日・現住所 □ 免許証等・資格証(写し) □ 受講料入金
事業場名称				
	電話 - -		fax - -	
連絡担当者氏名	職名		氏名	

受講者	氏 名 (姓と名にスペース)	ふりがな	ふりがな 旧姓・通称	
	生年月日 (元号に✓)	□ 昭和 □ 平成 年 月 日	現住所	(〒 ―)
	電話番号	― ―		

□ 「旧姓・通称」欄 には、修了証に旧姓又は通称の併記をご希望の場合に記入いただき、表記のわかる書類(戸籍謄本又は住民票等)の写しを添付してください。

本人確認書類(写) のり付け (おもて面)	本人確認書類(写) のり付け (うら面)
次のいずれか一つを貼り付けてください ① 原則として顔写真がある公的証明書 □ 自動車運転免許証(表裏) □ 個人番号カード(表面のみ) □ 在留カード(表裏) □ パスポート ② 前記①の添付が困難な方 □ 健康保険証(表裏) □ 住民票(6か月以内に発行されたもの) ※ パスポート(写)、住民票(写)は、申請書裏面に貼付か別途送付してください。	裏面に記載がない場合も、確認のため貼ってください。 (「個人番号カード」の裏面は不要です。)

□ 外国人の方は、修了証に正しく氏名等を記載するため、「在留カードの写し」を添付してください。

□ 《個人情報の取扱いについて》 ご提供いただきました個人情報は、厳重な管理に努めており、目的以外に使用することはありません。